

Die ESCP Business School Berlin sucht für ihr Bibliotheksteam **ab 1. Mai 2025** eine*n

Fachangestellte/n für Medien- und Informationsdienste (w/m/d) - Bibliothek

in Vollzeit | unbefristet | am Standort Berlin

Das wartet auf Dich

Zu Deinen Aufgaben wird das gesamte Spektrum der in wissenschaftlichen Bibliotheken anfallenden Tätigkeiten gehören. Du wirst für die folgenden Bereiche verantwortlich sein oder vertretend unterstützen:

- Betreuung der Ausleih- und Informationstheke im Schichtbetrieb zu gängigen Bürozeiten (Mo.-Fr.) sowie Benutzerberatung bei der Recherche
- Konzeption, Durchführung und Koordination von Bibliotheksangeboten, internen Kommunikationsstrukturen und -kanälen sowie Schulungen und Bibliotheksführungen in englischer und deutscher Sprache
- Mitarbeit an der Entwicklung innovativer und digitaler Angebote der Bibliothek
- Verwaltung der Zeitschriftenabonnements
- Mahnwesen und Rechnungswesen

Das zeichnet Dich aus

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Fachangestellten (m/w/d) für Medien- und Informationsdienste in der Fachrichtung Bibliothek oder Vergleichbares
- Erwünscht sind Anwendererfahrungen mit Bibliothekssoftwares sowie Kenntnisse des Regelwerks RDA
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office sowie Google-Funktionen
- Ausgeprägte Kundenorientierung und Freude am Umgang mit Menschen
- Interesse an einer international zusammengesetzten Studierendenschaft und digitalen Innovationen
- ausgezeichnete Englischkenntnisse und sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Darauf kannst Du dich bei uns freuen

- Ein unbefristetes und sicheres Anstellungsverhältnis in einem internationalen Umfeld mit attraktivem Gehalt, 30 Tage Urlaub, Zuschuss zum Deutschlandticket
- Spannende und vielfältige Aufgaben in einem internationalen Umgebung mit Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- Die Möglichkeit zur individuellen persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung sowie ein Angebot an Sprachkursen und betrieblichem Gesundheitsmanagement

Interessiert?

Wir freuen uns auf Deine ausführlichen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Motivationsschreiben, Zeugnisse). Bitte sende diese über den nachfolgenden Bewerber-Button, mit Angabe Deiner Gehaltsvorstellungen, bis **15. April 2025**, an:

ESCP Business School, Campus Berlin

Lisa Binder – Head of Library
Heubnerweg 8-10, 14059 Berlin

JETZT BEWERBEN

<https://escp.eu/berlin>

Über die ESCP Business School: Die ESCP Business School ist eine internationale Wirtschaftshochschule mit Standorten in 6 europäischen Metropolen. Gegründet in 1819 ist die ESCP die älteste Business School weltweit. Bis heute belegt die Business School regelmäßig Spitzenplatzierungen in den Rankings der Financial Times. Akademische Schwerpunkte der ESCP Berlin sind die Themen Entrepreneurship, Nachhaltigkeit und Digitalisierung.

www.escp.eu/vacancies-Berlin

ESCP Business School Berlin is looking for a new colleague in its Library team **starting May 1st, 2025**:

Specialist in media and information services (f/m/d) - library

Full-time | unlimited | located in Berlin

Your tasks

Your responsibilities will include the full range of activities performed in academic libraries. You will substitute or be responsible for the following areas:

- Managing reminders, the loan and information desk in shifts during regular office hours (Mon-Fri) and consulting users
- Design, implementation and coordination of library services, internal communication structures and channels, as well as user trainings and library tours in English and German
- Collaborating on the development of innovative and digital library services
- Managing journal subscriptions
- Processing of invoices

Your profile

- Completed training as a specialist in media and information services in the field of librarianship or equivalent
- User experience with library softwares and knowledge of the RDA ruleset are desirable
- Confident handling of Microsoft Office as well as google features
- Strong customer orientation and enjoyment of working with people
- Interest in an international student body and digital innovations
- Excellent English and very good German language skills, both written and spoken

You can expect

- A permanent and secure employment relationship in an international environment with an attractive salary, 30 days' holiday, a subsidy for the Deutschlandticket (Germany-wide rail ticket),
- exciting and varied tasks in an international environment with opportunities for mobile working
- the opportunity for individual personal and professional development, as well as a range of language courses and company health management

Interested?

We look forward to receiving your detailed application documents (CV, letter of motivation, certificates). Please send these via the following applicant button, stating your salary expectations, by **15th April 2025**, to:

ESCP Business School, Campus Berlin
Lisa Binder – Head of Library
Heubnerweg 8-10, 14059 Berlin

APPLY NOW

<https://escp.eu/berlin>

About ESCP Business School: ESCP Business School is an international business school with campuses in 6 European metropolises. Founded in 1819, ESCP is the oldest business school in the world. To date, the business school is regularly awarded with top positions in the Financial Times rankings. ESCP Berlin's academic focus lies on the topics entrepreneurship, sustainability and digitalization.

www.escp.eu/vacancies-Berlin